



募集要項

2026年4月入学生

目次

- 01 国際ビジネス公務員大学校 概要
- 02 募集学科
 - 入学選考スケジュール
- 03 入試制度
- 05 入学までの流れ
- 07 特待生制度
 - 紹介入学制度
- 09 学費・納入時期
- 10 その他の諸注意
- 11 WEB エントリー・
WEB 出願システム
- 12 書類送付先宛名
- 13 学費サポート制度

学校法人 国際総合学園

国際ビジネス公務員大学校

◆校訓

誠実

明朗

進取

◆教育目標

建学の精神

教育、文化を通して地域社会、国家の発展に寄与する

教育方針

本校は現代社会の要請、特に地元産業の求める人材の育成を目的とする

①「スペシャリスト」の育成

実社会で要望され、卒業後すぐに役立つ資格・能力・知識を備えた「スペシャリスト」を育成します。

②「豊かな人間形成」

社会的常識と基本マナーを備え、明るく健康で建設的な意志をもった社会人を育成します。

◆目指す人材像

FSGカレッジリーグでは職業教育機関として、皆さんが学んだ「学力の三要素」を基本に経済産業省が掲げる、「人生100年時代の社会人基礎力」と結び付け、皆さんが目指している専門職への就職という夢を叶え、未来の社会を支える人材育成を目標とします。

人生100年時代の
社会人
基礎力



◆3つの教育推進

①リメディアル教育の推進

⇒専門教育を受けるために必要な基礎学力を補うための教育を充実しており、夢の実現を支える環境があります。

②産官学連携を中心とした実践教育の推進

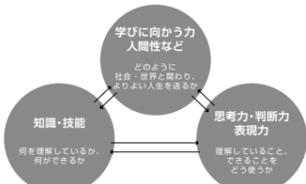
⇒様々な分野の企業と行政連携によるオリジナルカリキュラムにより、社会、現場が求める知識・技術の習得ができます。

③ICT(情報通信技術)を活用した教育の推進

⇒PC・スマホアプリ等を活用し、個々のレベルに合わせた環境で、より効率的な学習ができます。

◆入試で評価される学力の3要素

育成を目指す資質・能力の3つの柱



1人1人の能力や経験が総合的に評価されます。目標を持って学ぶことが大切です。

◆入試における評価項目

- ①『評定平均値』
- ②『調査書』
- ③『資格・検定』
- ④『作文』
- ⑤『面接』
- ⑥『筆記試験』
- ⑦『課外活動』

※総合的に評価します。

◆求める人物像 (アドミッションポリシー)

- (1) 自己目標の実現に向けて継続的に学ぶ意欲がある者
- (2) 他者を尊重し、社会規範の遵守ができる者
- (3) チャレンジ精神旺盛で、積極的に取り組む姿勢がある者
- (4) 入学目的が明確で、本校のキャンパスライフを理解し、ともに歩んでいける者

◆募集学科

学科/コース	修業年限	定員	学科/コース	修業年限	定員
公務員科 行政公務員コース 公安公務員コース 情報公務員コース	2年	40名	情報ビジネス科	2年	20名
公務員短期受験科	1年	20名	ライフデザイン科 2年制	2年	10名
こども保育科 保育士コース 幼稚園教諭・短大コース 社会人コース	2年	30名	ライフデザイン科 1年制	1年	10名
幼児教育・大学科	4年	10名	オフィスビジネス・情報大学科	4年	10名
総合医療事務科 医療事務・医療秘書コース くすりアドバイザーコース	2年	30名	医療ビジネス・情報大学科	4年	10名
医療事務科	1年	10名	経営・情報大学科	4年	10名
総合ビジネス科 販売マーケティングコース 経理事務コース ホテルビジネスコース ファイナンスコース	2年	30名			

◆入学選考スケジュール (総合型選抜(AO入試方式))

入学選考日	願書締切日 郵送(必着)・持参(平日のみ)	選考結果通知 (郵送日)	入学手続き締切日 (入学手続き金納入期限)
10月4日(土)	9月30日(火) 午後5:00まで	選考日より10日以内に 選考結果を郵送 (土日祝日を含まない)	「入学許可証」到着後 1ヵ月以内

〈学校推薦型選抜／一般選抜／社会人選抜〉

回数	入学選考日	願書締切日 郵送(必着)・持参(平日のみ)	選考結果通知 (郵送日)	入学手続き締切日 (入学手続き金納入期限)
第1回	10月18日(土)	10月14日(火) 午後5:00まで	選考日より10日以内に 選考結果を郵送 (土日祝日を含まない)	「入学許可証」 到着後 1ヵ月以内
第2回	11月15日(土)	11月11日(火) 午後5:00まで		
第3回	12月20日(土)	12月16日(火) 午後5:00まで		
第4回	1月24日(土)	1月20日(火) 午後5:00まで		
第5回	2月14日(土)	2月10日(火) 午後5:00まで		
第6回	2月28日(土)	2月24日(火) 午後5:00まで		
第7回	3月14日(土)	3月10日(火) 午後5:00まで		
第8回	3月28日(土)	3月24日(火) 午後5:00まで		

※学校推薦型選抜は第6回まで実施します。
※3月24日(火)以降に出願希望の場合、事前にお問い合わせください。

入試制度

1

総合型選抜

AO入試方式

専願

応募資格 / 選考方法	
<p>総合型選抜 (AO入試方式) は、本校のアドミッションポリシーに基づいて本人の意欲や適性、将来の目標、人間性を重視する入試です。</p>	
<p>総合型選抜におけるアドミッションポリシーは次のとおりとする。</p> <ol style="list-style-type: none"> 自己目標の実現に向けて継続的に学ぶ意欲がある者 他者を尊重し、社会規範の遵守ができる者 チャレンジ精神旺盛で、積極的に取り組む姿勢がある者 入学目的が明確で、本校のキャンパスライフを理解し、ともに歩んでいける者 	
<p>[エントリー資格] 上記アドミッションポリシーを理解し、志望学科のオープンキャンパスに参加した者で下記のいずれかの条件を1つ以上満たす者</p> <ol style="list-style-type: none"> 2026年3月高等学校卒業見込みの者 既に高等学校を卒業している者 高等学校卒業程度認定試験を取得している者、または高等学校卒業と同程度の学力を有すると認められ、2026年4月2日時点で満18歳以上の者 	
<p>出願資格 エントリー後、面談を受け「総合型選抜認定証」を取得した者</p>	<p>選考方法 ●書類審査</p>

2

学校推薦型選抜A

指定校推薦入試方式

専願

<p>対象学科 医療事務科・ライフデザイン科を除く全学科</p>	<p>○入学願書* ○推薦書* ○調査書 ○取得資格・検定の合格証や賞状のコピー (A4サイズ) *2025年5月ごろ専用書類を該当校にお知らせいたします。 高校の先生から受け取ってご準備ください。</p>
<p>出願資格 <ol style="list-style-type: none">2026年3月高等学校卒業見込みの者高等学校の学校長推薦を受けた者本校の定める「学業評定平均」と「欠席日数」の基準を満たす者</p>	<p>各種制度を申し込む場合の提出書類 学費サポート制度 G④ ○無利子奨学制度申込書 ○所得証明書および住民票 (世帯全員分) ▶詳しくはP19へ</p>
<p>選考方法 ●書類審査 ●面接試験</p>	<p>紹介入学制度 ○紹介書 ▶詳しくはP19へ</p>

3

学校推薦型選抜B

公募推薦入試方式

専願

<p>出願資格 「2026年3月高等学校卒業見込みの者」、かつ「学校長の推薦を受けた者」で、下記のいずれかの条件を満たす者</p> <ol style="list-style-type: none"> 学業評定平均値3.0以上の者 出願日前日までの欠席日数が10日以内の者 <p>※通信制高校の場合、(1)条件が適応</p>	<p>○高校推薦書</p>
<p>選考方法 ●書類審査 ●面接試験</p>	<p>各種制度を申し込む場合の提出書類 特待生制度 ○JO-BI特待生制度 取得資格・検定の合格証や賞状のコピー (A4サイズ) ○JO-BI自己推薦特待生制度 指定課題 (作文) ▶詳しくはP7.8へ</p>

4

一般選抜

専願 併願

<p>出願資格 下記のいずれかの条件を満たす者</p> <ol style="list-style-type: none"> 2026年3月高等学校卒業見込みの者 高等学校卒業程度認定試験を取得している者、または高等学校卒業と同程度の学力を有すると認められ、2026年4月2日時点で満18歳の者 	<p>○高等学校調査書</p>
<p>選考方法 ●書類審査 ●面接試験 ●筆記試験 (国語・数学)</p>	<p>学費サポート制度 G④ ○無利子奨学制度申込書 ○所得証明書および住民票 (世帯全員分) ▶詳しくはP19へ</p>

5

社会人選抜

専願 併願

<p>出願資格 下記のいずれかの条件を満たす者</p> <ol style="list-style-type: none"> 既に高等学校を卒業している者 高等学校卒業程度認定試験を取得している者、または高等学校卒業と同程度の学力を有すると認められ、2026年4月2日時点で満19歳以上の者 	<p>○最終学歴の調査書 または成績証明書</p>
<p>選考方法 ●書類審査 ●面接試験</p>	<p>紹介入学制度 ○紹介書 ▶詳しくはP5へ</p>

◆専願・併願について

専願	本校を第一志望とする者を対象とした出願制度です。
併願	大学・短大・就職・公務員を第一志望とする者を対象とした出願制度です。 ※併願先の可否発表が2026年3月31日(火)までに行われることが条件です。

提出書類

<p>エントリー時 本校ホームページからWEBエントリーシステムに登録し、必要事項を入力・送信してください。 ▶詳しくはP11へ</p>	<p>出願時 ○高等学校調査書 (高等学校既卒者は最終学歴の調査書または成績証明書) ○高等学校卒業程度認定試験合格証書コピー ※出願資格(3)に該当している者</p>
<p>各種制度を申し込む場合の提出書類 特待生制度 ○JO-BI特待生制度 取得資格・検定の合格証や賞状のコピー (A4サイズ) ○JO-BI自己推薦特待生制度 指定課題 (作文) ○JO-BI公務員試験特待生制度 公務員採用試験受験票のコピー、または公務員採用試験一次試験合格者は合格を証明するもののコピー (一次試験合格証や二次試験案内文書など) ▶詳しくはP7.8へ</p>	<p>紹介入学制度 ○紹介書 ▶詳しくはP19へ</p>
<p>学費サポート制度 G④ ○無利子奨学制度申込書 ○所得証明書および住民票 (世帯全員分) ▶詳しくはP19へ</p>	<p>紹介入学制度 ○紹介書 ▶詳しくはP19へ</p>

エントリー・出願から選考結果通知

エントリー期間	面談日	認定通知
6月1日(日) 午前9:00	6月7日(土)	本校のアドミッションポリシーに合致すると認められた者に対し、面談日より10日以内 (土日祝日を含まない) に「総合型選抜認定証」を郵送いたします。
9月16日(火) 午後5:00まで	9月20日(土)	
出願期間	選考日	選考結果通知
[願書受付期間] 9月16日(火) 午前9:00	10月4日(土)	選考日より10日以内 (土日祝日を含まない) に結果を郵送いたします。
9月30日(火) 午後5:00まで		▶詳しくはP2へ

出願期間	選考日	選考結果通知
2025年 10月1日(水) 午前9:00	2025年 10月18日(土)	選考日より10日以内 (土日祝日を含まない) に結果を郵送いたします。
2026年 2月24日(火) 午後5:00	2026年 2月28日(土)	
		▶詳しくはP2へ

出願期間	選考日	選考結果通知
2025年 10月1日(水) 午前9:00	2025年 10月18日(土)	選考日より10日以内 (土日祝日を含まない) に結果を郵送いたします。
2026年 3月24日(火) 午後5:00	2026年 3月28日(土)	
※3月24日(火)以降に出願希望の場合、本校にお問い合わせください。		
		▶詳しくはP2へ

併願制度の概要	併願制度の注意事項
この制度は、出願時に入学選考料 (20,000円) と併せて併願登録料 (30,000円) を納入することで、合格後、本校への入学権利は保証されたまま、入学金や入学手続金の納入は併願先の可否結果発表後まで延期されます。本校への進学を決定した場合、併願登録料 (30,000円) は入学金に充当されます。	<ul style="list-style-type: none"> 入学願書提出後の併願先追加は認められません。 最終併願先の可否発表日から2日以内に、決定した進路先を本校へご連絡ください。 本校への進学を決めた場合は、最終併願先の可否発表日から5日以内に併願登録料 (30,000円) を差し引いた入学金を納入してください。 併願先へ進路を決めた場合は、併願先の合格通知コピーを本校へ送付 (FAX可) してください。また、併願登録料は返還いたしません。

入学までの流れ

6月

9月

10月

4月

総合型選抜 AO入試方式 入学選考 (専願)

エントリー期間

6月1日(日)～9月16日(火)までにホームページのWEB出願システムから必要事項を入力後送信してください。

▶詳しい方法はP11へ

面談日

学校が指定する下記いずれかの日程で面談を行います。

認定結果通知(郵送日)

本校のアドミッションポリシーに合致すると認められた者に対し、面談日より10日以内(土日祝日を含まない)に「総合型選抜認定証」を郵送いたします。

エントリー受付締切日	
第1回	6月 3日(火) 午後5:00まで
第2回	6月 17日(火) 午後5:00まで
第3回	7月 1日(火) 午後5:00まで
第4回	7月 15日(火) 午後5:00まで
第5回	7月 29日(火) 午後5:00まで
第6回	8月 12日(火) 午後5:00まで
第7回	9月 2日(火) 午後5:00まで
第8回	9月 16日(火) 午後5:00まで

総合型選抜面談日	
	6月 7日(土)
	6月 22日(日)
	7月 5日(土)
	7月 19日(土)
	8月 2日(土)
	8月 17日(日)
	9月 6日(土)
	9月 20日(土)

面談日より
10日以内(土日祝日を含まない)に
「総合型選抜認定証」郵送

出願(願書提出)

ホームページのWEB出願システムから必要事項を入力後送信し(詳しくはP11)、提出書類をご準備いただいた封筒にて書留で郵送もしくは持参で提出してください。

▶WEB出願システムの詳細はP11へ

▶提出書類の詳細はP3、4へ

願書受付期間

9月16日(火)
午前9:00
～
9月30日(火)
午後5:00まで

選考日

書類選考
+
特待生試験
(希望者)

▶特待生試験の詳細はP7、8へ

実施日

10月4日(土)

※特待生制度を申し込まない方は当日の来校は不要です。

合否決定

入学金のお支払い
※選考結果到着後10日以内

▶詳細はP9へ

入学手続金のお支払い
※「入学許可証」到着後1カ月以内

▶詳細はP9へ

入学式

入学選考料/併願登録料

■出願者本人名義で金融機関窓口もしくはATMで納入をしてください。

	入学選考料	併願登録料
①総合型選抜(専願) ②学校推薦型選抜 指定校推薦入試(専願)	免除	30,000円
③学校推薦型選抜 公募推薦入試方式(専願) ④一般選抜(専願) ⑤社会人選抜(専願)	20,000円 紹介入学制度利用者 ※1は免除	
④一般選抜(併願) ⑤社会人選抜(併願)		30,000円

- 振込手数料は出願者の負担となります。
- 理由のいかんを問わず、一旦納入された入学選考料は返金できません。
- 併願登録料は、本学の入学選考で不合格の場合のみ返金されます。また、本校への入学意志が確定した時点で入学金に充当します。

振込方法

金融機関窓口でお振込みの場合

- 各金融機関に設置されている振込依頼書等を使用し、入学選考料・併願登録料を納入してください。
- 納入後、金融機関受付押印済みの振込受付書等(コピー可)をご提出ください。

ATMでお振込みの場合

- 振込人名は出願者の氏名を入力してください。
- 納入後、ATMのご利用明細票等(コピー可)をご提出ください。

振込先	預金項目	口座番号	受取人名
東邦銀行 郡山営業部	普通預金	2383637	学校法人 国際総合学園国際ビジネス公務員大学校 ガク) コクサイソウゴウガクエンコクサイビジネスコウムインダイガッコウ

学校推薦型選抜 公募推薦型方式 (専願)

一般選抜 (専願)(併願)

社会人選抜 (専願)(併願)

出願(願書提出)

ホームページのWEB出願システムから必要事項を入力後送信し(詳しくはP11)、提出書類をご準備いただいた封筒にて書留で郵送もしくは持参で提出してください。

※出願前に入学選考料と併願制度利用の場合は併願登録料も併せて、本校の振込先(P5)へ振込をしてください。

【入学選考料】

20,000円
※紹介入学制度利用者は免除

【併願登録料】

30,000円
※併願の方のみ

▶提出書類の詳細はP3、4へ

選考日

入学選考試験
+
特待生試験(希望者)

▶日程の詳細はP2へ

▶特待生試験の詳細はP7、8へ

合否決定

入学金のお支払い
※選考結果到着後10日以内

▶詳細はP9へ

入学手続金のお支払い
※「入学許可証」到着後1カ月以内

▶詳細はP9へ

特待生制度・紹介入学制度

特待生制度とは、出願・選考にあたり一定の基準を満たした方に学費免除特典を与えるものです。
 ・特待生制度は、専願のみ利用可能です。 ・出願にあたり申し込みできる特待生制度は1種類のみです。
 ・JEP制度等、他の免除制度と併用する場合は、免除額が大きい方が優先適用となります。
 ・免除額は「入学手続き金」から免除されます。

【特待生制度について】

	利用できる入試区分	対象学科 / 定員 / 申込資格	申込方法	必要書類	選考方法	特待生ランクと免除特典	選考結果
1	JO-BI 特待生制度	高校生活での努力を評価し、申込資格が付与される特待生制度です。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 10名 申込資格 下記(1)~(3)全てを満たす者 (1)2026年3月高等学校卒業見込みの者 (2)出願日前日までの欠席日数が7日以内の者 (3)下記のいずれかの条件を1つ以上満たす者 ①出願時点での学業評定平均値3.5以上の者 ②生徒会役員経験者(会長・副会長・書記・会計など) ③クラス役員経験者(学級委員長・副委員長) ④部活動において部長・副部长経験者 ⑤委員会活動において委員長・副委員長経験者 ⑥スポーツ・文科系活動で県大会以上の受賞歴がある者 ⑦ボランティア活動に3回以上参加した者 ⑧右記資格一覧のいずれか1つ以上を取得済みの者 ※資格一覧に無い取得済資格についてはお問い合わせください。	WEB出願システムで「JO-BI特待生制度」を選択。	取得資格・検定の合格証や各種大会賞状のコピー(A4サイズ)など、内容が証明できる書類 ※紛失などの場合、高等学校調査書に記載があれば申し込み可。	●書類審査 ●特待生面接試験 ●筆記試験 ・国語 ・数学 ・一般常識	Aランク 15万円免除 Bランク 10万円免除 Cランク 5万円免除	選考日 入学選考試験と同日に実施します。 ▼ 選考結果通知 選考日より10日以内(土日祝日を含まない)に選考結果を郵送いたします。
2	JO-BI 自己推薦特待生制度	指定課題をクリアすることで免除額を判定する特待生制度です。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 10名 申込資格 下記(1)(2)全てを満たす者 (1)志望学科のオープンキャンパスへ参加し、学科の内容を理解した者 (2)本校の定める指定課題(作文)を提出した者 <指定課題①> オープンキャンパス(以下FOC)に参加し体験実習や教職員・学生スタッフとの関わりを通して感じたこと。また、自身がOC運営を考えた際に工夫したいことや改善点を述べよ。 <指定課題②> 学校が求める理想の学生像とはどんな学生だと思うか。また、その学生像に合う学生になるために自身はどのようなことを意識し学校生活を送るかを述べよ。	WEB出願システムで「JO-BI自己推薦特待生制度」を選択。	指定課題(作文) 左記の課題①・②から一つ選び、800字以内で述べよ。 ※書式は手書き、PC入力どちらでも可。	●書類審査 ●特待生面接試験 ●課題審査(作文)	Bランク 10万円免除 Cランク 5万円免除	選考の結果認定外の場合でも、入試の選考結果には影響しません。 ※合格が取り消されることはありません。
3	JO-BI 公務員試験特待生制度	公務員採用試験にチャレンジしていた者を対象とした特待生制度です。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 10名 申込資格 2025年度公務員採用試験を受験した者	WEB出願システムで「JO-BI公務員試験特待生制度」を選択。	(1)公務員採用試験受験票のコピー (2)公務員採用試験一次試験合格者は合格を証明するもののコピー(一次試験合格証や二次試験案内文書など) ※(1)(2)いずれもA4サイズ	●書類審査 ●特待生面接試験	Bランク 10万円免除 Cランク 5万円免除 ※公務員採用試験一次試験合格者は申し込み時点でCランク5万円免除が保証されます。	選考の結果認定外の場合でも、入試の選考結果には影響しません。 ※合格が取り消されることはありません。
4	JO-BI 一人暮らし支援特待生制度	本校進学にあたり、一人暮らしをする必要がある者を対象に経済的負担を軽減することで就学資金を支援する制度です。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 10名 申込資格 本校が定める地域在住で、入学後通学するにあたり一人暮らしをする必要がある者 ※本校が定める地域についてはご確認ください。	WEB出願システムで「JO-BI一人暮らし支援特待生制度」を選択。	—	●書類審査 ●特待生面接試験	20万円×修業年限免除 10万円×修業年限免除 ※申し込み時点で「10万円×修業年限免除」が保証されます。	選考の結果認定外の場合でも、入試の選考結果には影響しません。 ※合格が取り消されることはありません。
5	JO-BI キャリア支援特待生制度	再スタート、キャリアアップ、キャリアチェンジを考えている高校既卒者を対象とした特待生制度です。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 10名 申込資格 下記のいずれかの条件を満たす者 (1)高等学校既卒者 (2)大学・短大・専門学校卒業者または卒業見込みの者	WEB出願システムで「JO-BIキャリア支援特待生制度」を選択。	—	●書類審査 ●特待生面接試験	Aランク 15万円免除 Bランク 10万円免除 Cランク 5万円免除	選考の結果認定外の場合でも、入試の選考結果には影響しません。 ※合格が取り消されることはありません。
6	JO-BI 指定校特待生制度	対象学科 医療事務科・ライフデザイン科を除く全学科 定員 各高等学校により異なります 申込資格 学校推薦型選抜Ⅳ(指定校推薦入試方式)の出願資格を満たす者	学校推薦型選抜Ⅳ(指定校推薦入試方式)の出願を以て申し込みとみなします。	学校推薦型選抜Ⅳ(指定校推薦入試方式)の出願書類に準じます。 *2025年5月ごろ専用書類を該当校にお知らせいたします。 高校の先生から受け取ってご準備ください。	●書類審査 ●特待生面接試験	10万円保証 試験結果により、さらに学費免除を目指せます。 ※高校宛て書類をご確認ください。	選考の結果認定外の場合でも、入試の選考結果には影響しません。 ※合格が取り消されることはありません。

7	紹介入学制度	対象	免除額
	FSG カレッジリーグの在校生・卒業生の紹介により入学を希望される方に、入学選考料や入学手続き金を免除する制度です。	家族がFSGカレッジリーグのいずれかの学校を卒業されている方	入学選考料2万円、1年次設備費から5万円免除
	出願者が下記の対象に該当する場合は、入学選考料・入学手続き金の一部が免除されます。 ・紹介者及び被紹介者ともに全日制課程の学科である場合に限ります。 ・紹介入学制度の他に特待生制度等の免除制度と同時に申し込みをした場合、免除金額の大きい方が優先適用となります。	家族がFSGカレッジリーグのいずれかの学校に在学されていて入学後同時在学となる方	入学選考料2万円、1年次設備費 全額免除
		兄弟姉妹(双子含む)が同時にFSGカレッジリーグのいずれかの学校に入学される方	
		※「家族」とは、2親等内の血族、配偶者、2親等内の姻族をいいます。 ※出願時に所定の「紹介書」を提出してください。(本校のWEB出願ページよりダウンロード・プリントアウトしてください。または、本校までお問い合わせください。)	

8	JEP制度	スタンダード特典	アドバンス特典	9	JO-BI 進級時特待生制度
	オープンキャンパスにおいて入学後の授業を体験する JEP 制度に登録した者は、その参加回数によって次の特典が付与されます。特典を受ける者は、出願時に「JEP 制度参加証」を忘れずに提出してください。	条件 JEP体験メニューに1回参加 特典 ①FSG特待生制度 筆記試験 免除 ②FSG自己推薦特待生制度 指定課題(作文) 免除 提出書類 JEP制度参加証 1部(スタンダード特典)	条件 JEP体験メニューに2回参加 特典 入学手続き金の内3万円免除 提出書類 JEP制度参加証 2部(アドバンス特典)		進級年次生を対象とした特待生制度です。在学中、優秀な学業成績を収めるとともに、学校行事やボランティア活動に積極的に励み、他の模範となる者を特待生として認定し、学費の一部を免除いたします。 対象学科 ライフデザイン科を除く全学科 定員 若干名 申込資格 進級前の年度において下記の全ての条件を満たし、かつ担任の推薦を受けた者 (1) A評定80%以上かつ欠課時間が12時間以内の者 (2) 学校行事やボランティア活動に積極的に励み、本校に貢献した者 (3) 今後(将来)ビジョンを明確に持つ者 免除額 10万円または5万円
	※特待生制度など、他の学費免除制度と併用する場合は、免除額が大きい方が優先適用となります。				

学費・納入時期

	納入時期		選考結果到着後 10日以内	[入学許可証] 到着後 1ヵ月以内		2026年6月	2026年8月
			入学金	入学手続金		1年次 教材・実習費 ※1	1年次 後期授業料
				1年次前期授業料	1年次年間設備費		
1 年次	公務員科	行政公務員コース	365,000円	150,000円	150,000円	236,000円	365,000円
		公安公務員コース					
		情報公務員コース					
	公務員短期受験科	—	—	—	289,000円	274,000円	
	こども保育科	保育士コース/社会人コース	375,000円	150,000円	150,000円	438,000円	375,000円
		幼稚園教諭・短大コース ※2	570,000円				
	幼児教育・大学科 ※3	—	490,000円	—	—	—	—
	総合医療事務科	医療事務・医療秘書コース	375,000円	150,000円	150,000円	227,000円	375,000円
	医療事務科	くすりアドバイザーコース				240,000円	
		—				224,000円	
	総合ビジネス科	販売マーケティングコース	375,000円	150,000円	150,000円	253,000円	375,000円
		経理事務コース				249,000円	
		ホテルビジネスコース				200,000円	
ファイナンスコース		220,000円					
情報ビジネス科	—	—	—	—	—	—	
ライフデザイン科 2年制 ※4	—	—	—	—	—	—	
ライフデザイン科 1年制 ※4	—	—	50,000円	150,000円	—	—	

	納入時期		進級前年3月		進級前年6月	
			学費		教材・実習費 ※1	
			年間授業料	年間設備費		
2 年次	公務員科	行政公務員コース	730,000円	150,000円	256,000円	
		公安公務員コース				
		情報公務員コース				
	こども保育科	保育士コース/社会人コース	750,000円	150,000円	150,000円	174,000円
		幼稚園教諭・短大コース ※2	865,000円			381,000円
	幼児教育・大学科 ※3	—	825,000円	—	—	250,000円
	総合医療事務科	医療事務・医療秘書コース	750,000円	150,000円	150,000円	202,000円
		くすりアドバイザーコース				201,000円
	総合ビジネス科	販売マーケティングコース				750,000円
		経理事務コース	213,000円			
ホテルビジネスコース		210,000円				
ファイナンスコース		200,000円				
情報ビジネス科	—	—	—	—	195,000円	
ライフデザイン科 2年制 ※4	—	—	50,000円	150,000円	150,000円	
3 年次	幼児教育・大学科 ※3	—	825,000円	150,000円	250,000円	
4 年次	幼児教育・大学科 ※3	—	825,000円	150,000円	250,000円	

※1 教材・実習費は2024年度の実績を基に算出した金額となり、年度によって異なります。
 ※2 こども保育科幼稚園教諭・短大コースの授業料等には短期大学の併修費用が含まれています。
 ※3 幼児教育・大学科の授業料には大学の併修費用が含まれています。
 ※4 ライフデザイン科の教材・実習費について、検定等の実績により、実際の請求金額が変更となる可能性があります。

情報大学科 学費

	入学金①	年間授業料②	年間設備費③
オフィスビジネス・情報大学科 医療ビジネス・情報大学科 経営・情報大学科	180,000円	800,000円	150,000円
1年次納入額 ①+②+③	2年次納入額 ②+③	3年次納入額 ②+③	4年次納入額 ②+③
1,130,000円	950,000円	950,000円	950,000円

※入学金、学費(授業料・設備費)には大学併修費用が含まれております。
 ※学費以外に教科書、教材等諸経費が4年間必要となります。
 年額15万円程度を予定しておりますが、選択する授業によって金額が変動いたします。
 ※金額は予定です。納入時期、納入方法とともに別紙でご案内していきます。

その他の諸注意

納入に関わる諸注意 ※全学科に共通する内容となりますので、必ずお読みください。

- 2月および3月に受験する場合は、入学式(4月上旬実施)に合わせ、入学金・入学手続金(1年次前期授業料+1年次年間設備費)の納入スケジュールが早まりますのでご注意ください。
- 入学辞退をする場合、一度納入された選考料・併願登録料・入学金は返金することができませんのでご了承ください。ただし、入学手続金(1年次前期授業料+1年次年間設備費)につきましては、入学式前日までに辞退をする場合のみ返金いたします。
- 入学式後につきましては、理由のいかんを問わず納入いただいた学費等の返金はできませんのでご了承ください。
- 入学後の学費等納入時期は予定となっております。実際の納入日については約1ヵ月前に文書でお知らせいたしますのでご確認ください。
- 入学金・入学手続金・学費の納入方法は以下の通りとなります。
 ◎入学前→入学金・入学手続金は振込。
 ◎入学後→1年次教材・実習費以降は入学時に登録していただく口座より引落。
- 教材・実習費とは教科書・教材・実習消耗品・学生総合保障・国内研修・実習着・国家試験関連などの費用とその他実習にかかる費用、およびそれらの積立金をいいます。
- 教材・実習費の金額は過去の実績から算出した金額ですので、変更になる場合があります。
- 教材・実習費の詳細は各年次の5月にお知らせいたします。
- 一部実習等において実習施設等までの交通費は別途必要となる場合があります。

ノートパソコンご準備についてのお願い

本校では、必須能力であるパソコン利用技術をはじめとした、情報リテラシー教育を積極的に推進しております。ノートパソコンを授業で使用するため入学前にご準備いただいております。ご自身でご準備いただくほかに学校から斡旋させていただく予定でございます。

入学学科によって必要な機種やスペックが異なるため、入学前の2月上旬頃に文書にて購入モデルおよび金額等をお知らせいたします。なお、オンライン授業を実施する機会もございます。ご家庭におかれましてもインターネット環境の整備をお願いいたします。その他、ご不明な点はオープンキャンパス等でお問い合わせください。

購入方法	案内ほか諸注意について
本校 幹事業者で購入	・入学前の2月上旬に購入モデルおよび金額等をお知らせいたします。 ・購入に伴うお支払いは3月中にお振込みにてご納入いただけます。
個人で準備・購入	・入学前2月上旬の案内をご確認の後、必要なスペックを満たすパソコンをご準備ください。

海外研修について〈選択制〉

本校では、国際社会の発展に寄与することができる人材育成を目標に海外研修を実施しております。実施の有無や渡航先は各年度によって異なります。なお、参加については選択制となっております。詳しい内容についてはオープンキャンパス等でご説明いたします。

海外研修参加費用として学費とは別に約270,000円~約350,000円の徴収が発生します。金額や、納入時期については確認次第本校よりご案内いたします。

※世界情勢や社会状況などによって、海外研修を実施しない場合や金額を変更する場合があります。

- ・アカウント登録やWEBエントリー・WEB出願は右記のQRコードを読み取り、行います。うまく読み込めない方は、下記URLを入力し、お進みください。
(URL : <https://www.fsg-college.jp/sys-application/auth/login>)
- ・または、本校ホームページの【エントリー・出願バナー】をタップし、お進みください。



※説明欄の画像はスマートフォンのものになります。

◆エントリー・出願者アカウント登録～基本情報登録

- 1 【アカウント登録はこちら】をタップし、メールアドレスとパスワードを入力します。
- 2 「利用規約」・「個人情報の取扱いについて」を必ずご一読ください。確認が完了したら「同意する」チェックボックスをタップします。



登録したメールアドレスに出願完了メールや受験日時のご連絡をいたしますので、下記のメールアドレス両方からメールを受信できるよう設定をお願いいたします。

- ・メールアドレス① fsg-appli@nsg.gr.jp
- ・メールアドレス② jo-bi@fsg.gr.jp

- 3 登録したメールアドレスに本人様確認用 URL が届きますのでリンクをタップし、アカウント登録を完了します。
- 4 ログイン後、画面の内容にしたがって登録内容を入力します。入力完了後、【更新】をタップし、基本情報の登録を完了します。



※顔写真は、写真選択から画像を選択し、アップロードしてください。
※総合型選抜エントリー者は、出願時の再登録はありません。



◆WEBエントリー・出願手順

- 1 ログイン後、ホーム画面が表示されます。該当の出願フォームの登録ボタンをタップしてください。
- 2 画面の内容に従い、入力や選択を行ってください。入力・選択完了後、【確認画面へ】をタップします。



顔写真の登録について
 ・画像比率・・・縦4：横3
 ・画像サイズ・・・12MB まで
 ・服装・・・制服がある高校は制服を着用
 ・撮影範囲・・・胸から上
 ※スマートフォンで撮影した写真も添付可
 ※アプリ等による加工は不可

- 3 登録内容を確認し、問題なければ【上記の内容で提出】をタップします。
- 4 提出が完了しましたら、登録したメールアドレス宛に受理メールが届きます。



◆総合型選抜エントリー書類・各種選抜出願書類送付先宛名 使い方

- 1 同封する書類いずれかに○を記入する。
- 2 氏名・志望学科(コースがある場合は志望コース)を記入する。
- 3 「出願時提出書類チェック欄」を確認し、同封したものにチェックを入れる。
- 4 下部を切り取り、角2封筒にテープ等でしっかり張り付ける。
※はがれる恐れがあるので、のりは使用しないこと。

キリトリ

9638002

簡易書留 福島県郡山市駅前1-12-2
国際ビジネス公務員大学校
 入学担当事務局 行

学校記入欄	受付日 /	選考日 /
	受付No	<input type="checkbox"/> 面接試験 (: ~)
	オープンキャンパス	<input type="checkbox"/> 筆記試験 ()

志望学科	フリガナ
()	氏名
	科 (コース)

出願時提出書類チェック欄

該当する出願区分にチェックを入れて出願に必要な書類を確認してください(詳しくはP4)

出願区分 チェック	出願区分	対象	入学願書	入学選考料の振込をした明細書(紹介書同封の方は不要)	高等学校調査書	最終学歴の成績証明書	高校推薦書	資格・検定の賞状・合格証コピー	指定課題	奨学制度申込書 ※1	紹介書	高等学校卒業程度認定試験合格証コピー
	総合型選抜(AO入試方式)	高校生 社会人	本校ホームページよりWEB出願システムで提出(詳しくは募集要項P1)		●			(制度に応じ必要なものを添付)	特待生制度を申し込む者のみ	無利子(キャリア)奨学制度を希望する者のみ	紹介入学制度を申し込む者のみ	高等学校卒業程度認定試験合格証を取得している者のみ
	学校推薦型選抜(公募推薦入試方式)	高校生		●	●	●						
	一般選抜 <input type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願	高校生		●	●							
	社会人選抜 <input type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願	社会人		●		●						
最終チェック (提出前に必要な書類を全て同封したか確認してください)▶												

- 一般入試、社会人入試を受験する方は専願・併願どちらかにチェックをしてください。
- ※1 無利子(キャリア)奨学制度を希望する方は、所得証明書および住民票(世帯全員分)も提出してください。



奨学金・教育ローンとは？

進学先の検討とともに気になる学費サポート制度のこと。
まずは奨学金や教育ローンがどんな制度なのか知っておこう！



奨学金と教育ローンの違い

奨学金とは…	教育ローンとは…
●お金を受け取る人・・・学生本人	●お金を受け取る人・・・保護者
●お金を返す人・・・学生本人	●お金を返す人・・・保護者
●お金を受け取る時期・・・在学中	●お金を受け取る時期・・・入学前～在学中
●お金を受け取る方法 (日本学生支援機構の場合)・・・毎月振込	●お金を受け取る方法 (信販会社の提携教育ローンは学校口座へ直接入金)・・・一括振込

奨学金の種類

1

**独立行政法人
日本学生支援機構**

全国で最も利用されている奨学金制度。
高校在学中に予約申し込みができます。

2

学校独自

FSGカレッジリーグでは独自の様々な
学費サポート制度をご用意しています。

3

**地方自治体・各種団体
企業の奨学金**

定住や就職で返還が免除される場合
もあります。



奨学金の「給付型」と「貸与型」って何？

返す必要がない「給付型奨学金」

- メリット
- ・奨学金の返済が不要。
 - ・貸与奨学金と組み合わせて申請できるものもある。

返す必要がある「貸与型奨学金」

- メリット
- ・教育ローンと比べて金利が低い。
 - ・無利子のタイプもある。

教育ローンの種類

- 1 国の教育ローン** (日本政策金融公庫) **2 銀行などの金融機関** **3 信販会社**

- メリット
- ・奨学金と比べて借りやすい。
 - ・在学中にかかる学費全額を申し込めるものや、請求額に応じて申し込めるものがある。
 - ・いつでも申し込み可能。
 - ・教育関連資金全般に利用可能。
 - ・WEBで申し込み完結できるものがある。
 - ・保護者が借り入れと返済を行うためお子さまの負担が軽減される。

自分の希望に合わせた学費サポートプランを選ぼう！



FSGカレッジリーグは、独自の奨学金をはじめ各種学費サポートプランで、あなたの学びを応援します。

日本学生支援機構奨学金

<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●授業料・入学金の減額が受けられる！ ●返還しなくてよい奨学金が受け取れる！（一部除く） <p>A 給付型奨学金 〈高等教育の修学支援新制度〉</p> <p>P15 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●学費のほぼ全額を借りたい！ ●学費分割納入制度を利用したい！ <p>B 貸与型奨学金 〈第一種・第二種奨学金〉</p> <p>P16 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●入学手続きからの学費分割納入制度を利用したい！ <p>C 入学時特別増額貸与奨学金 〈一時金〉</p> <p>P16 へ</p>
---	--	---

教育ローン

<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●教育関連資金全般にあてるお金を借りたい！ <p>D 国の教育ローン 〈日本政策金融公庫〉</p> <p>P17 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●WEBで簡単に申し込みできる！ ●在学中は利息のみの支払いもOK！ <p>E 提携教育ローン 〈オリコ・ジャックス・アプラス〉</p> <p>P17 へ</p>
--	--

FSG オリジナル学費サポート制度

<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●学費を分割で納入したい！ <p>F 学費分割納入制度</p> <p>P18 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●学費の一部を用意したい！ <p>G 無利子奨学制度 H 無利子キャリア奨学制度</p> <p>P19 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●ご家族にFSG在校生卒業生がいる場合に！ <p>I 紹介入学制度</p> <p>P19 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●合格ランクに応じた免除特典 <p>J 特待生制度</p> <p>P20 へ</p>
--	--	--	--

地方自治体・各種団体・企業

<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●定住や就職で返還が免除される場合も <p>K 地方自治体・各種団体等の奨学金</p> <p>P20 へ</p>	<p>オススメ！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●社会人経験の方対象 <p>L 専門実践教育訓練給付金 M 教育訓練支援給付金</p> <p>P21 へ</p>
--	---

A B C

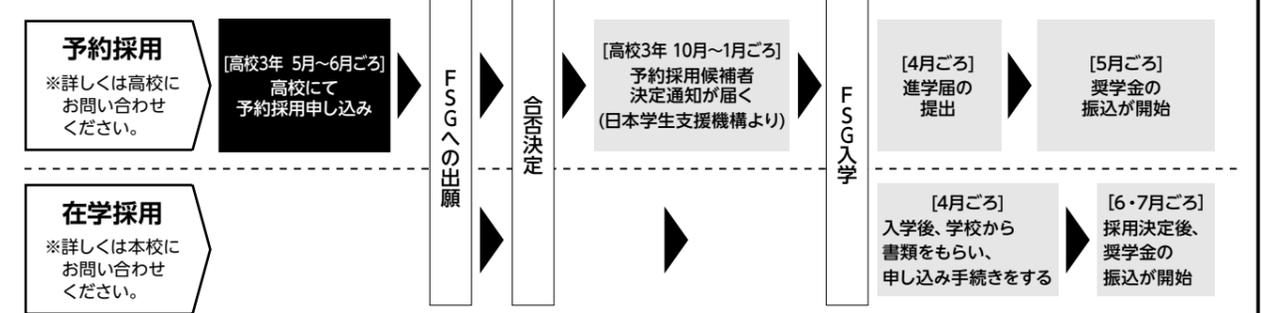
制度の見直しにより変更の可能性がありますので、申し込み時に配布される奨学金の案内冊子にてご確認ください。

日本学生支援機構奨学金制度 [JASSO]

日本学生支援機構奨学金は「給付型奨学金」と「貸与型奨学金（第一種・第二種）」があり、ご家庭の収入状況や成績により選択や併用が可能です。



◆進学前から入学後の流れ



A 給付型奨学金（返還不要）

学びたい気持ちを応援！

高等教育の修学支援新制度

入学金・授業料の減免 + 給付奨学金の支給
(日本学生支援機構) ※一部を除く

世帯収入の目安です。家族構成および扶養する子どもの在学状況により世帯収入基準が変わります。

世帯収入 (年収目安)	1子・2子 世帯 (ただし資産要件あり)				多子 世帯 (ただし資産要件あり)			
	支援区分	給付奨学金月額 自宅通学 / 自宅外通学	減免上限額		支援区分	給付奨学金月額 自宅通学 / 自宅外通学	減免上限額	
			入学金	授業料			入学金	授業料
～270万円	第Ⅰ区分	38,300円/75,800円	150,000円	590,000円	第Ⅰ区分 (多子世帯)	38,300円/75,800円	150,000円	590,000円
～300万円	第Ⅱ区分	25,600円/50,600円	100,000円	393,400円	第Ⅱ区分 (多子世帯)	25,600円/50,600円	150,000円	590,000円
～380万円	第Ⅲ区分	12,800円/25,300円	50,000円	196,700円	第Ⅲ区分 (多子世帯)	12,800円/25,300円	150,000円	590,000円
～600万円	第Ⅳ区分 (理工農系)	-	37,500円	147,500円	第Ⅳ区分 (多子世帯)	9,600円/19,000円	150,000円	590,000円
600万円～	対象外	-	-	-	多子世帯	-	150,000円	590,000円

【支援内容】

- 入学金・授業料が免除または減額されます。
- 給付奨学金が支給（一部を除く）されます。
- 世帯収入（所得）に応じた支援区分で減免額および支給額が決まります。
- 毎年10月に支援区分の見直しが行われます。
- A給付奨学金とB第一種奨学金を併せて利用する場合、第一種奨学金の貸与月額が調整されます。
- 自宅外通学…採用当初は自宅通学月額を支給し、機構での審査後要件を満たした方は、自宅外通学となった月まで遡った分の差額が支給されます。
- 多子世帯とは扶養する子どもが3人以上であることが条件です。
- 理工農系に該当する学校は国際情報工科自動車大学校・国際アート&デザイン大学校です。対象学科は各校へお問い合わせください。
- 予約採用で<給付奨学金>の採用結果が第Ⅳ区分となった場合でも、入学後、多子世帯・理工農系に該当しない場合は「不採用」となります。

学費サポート制度

B 貸与型奨学金

◆募集内容

		第一種奨学金(無利子)	第二種奨学金(有利子)
募集時期		毎年4月ごろ(予約採用の場合は高校3年生の5月~6月ごろ)	
貸与月額		自宅通学:20,000円、30,000円、40,000円、53,000円から選択 自宅外通学:20,000円、30,000円、40,000円、50,000円、60,000円から選択	20,000円~120,000円(1万円単位)から選択 貸与中に金額変更が可能
貸与始期		申し込んだ年の6~7月ごろ(予約採用者は原則5月)	
応募基準	人物	人物・学業ともに優れ、経済的な理由により著しく就学に困難がある方。	
	所得	日本学生支援機構が定めた収入基準額以下であること。 基準額、算出方法は家族の人数や構成によって異なります。	
	学力	高等学校最終2カ年の評定平均値が3.2以上など。 (予約採用者は評定平均値が3.5以上)	学習意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると学校長が認めた方、学年平均水準以上。
推薦方法		本校から応募基準内の申し込み者全員を推薦し、日本学生支援機構の審査により決定します。	

◆第一種奨学金・返還例(専門課程24ヵ月)

2年間(24ヵ月)貸与の場合	貸与月額	借用総額	返還回数	返還月額
	自宅・自宅外共通	30,000円	720,000円	108回(9年)
自宅通学	53,000円	1,272,000円	144回(12年)	8,833円
自宅外通学	60,000円	1,440,000円	156回(13年)	9,230円

◆第二種奨学金・返還例(専門課程24ヵ月)

利率1%の場合 ※年3%が上限です。

2年間(24ヵ月)貸与の場合	貸与月額	借用総額	返還回数	返還総額	返還月額
	30,000円	720,000円	108回(9年)	756,669円	7,005円
	50,000円	1,200,000円	144回(12年)	1,279,759円	8,886円
	80,000円	1,920,000円	156回(13年)	2,057,641円	13,190円
	100,000円	2,400,000円	180回(15年)	2,597,188円	14,428円
120,000円	2,880,000円	192回(16年)	3,131,772円	16,311円	

C 入学時特別増額貸与奨学金(一時金)

- 日本政策金融公庫「国の教育ローン」を申し込み、利用できなかった方が対象となります。
- 貸与額は10万円、20万円、30万円、40万円、50万円から選択できます。
- 第一種奨学金または第二種奨学金と併用での申し込みとなります。(入学時特別増額貸与奨学金だけを申し込むことはできません。)

くわしい情報はこちら

文部科学省HP
*高等教育の修学支援新制度全体の概要を確認できます。



日本学生支援機構進学資金シミュレーター
*自身が対象となるかななどを大まかに調べられます。



日本学生支援機構奨学金相談センター
TEL:0570-666-301(月~金 9:00~20:00)
*祝日、年末年始を除く。通話料がかかります。
*給付型奨学金のほか、貸与型奨学金や返還のご相談も可能です。

D 国の教育ローン(日本政策金融公庫)

入学金 入学経費 学費 教材費 生活費 寮・アパート

※生活費は定期代などの証明できるものに限る。

3つのポイント

point 1

固定金利
年2.65%
(2025年3月1日現在)
最長**18年**の
長期返済

point 2

ご家庭の状況
に応じた
優遇制度

point 3

(公財)教育資金
融資保証基金
による保証

手続きの流れ

STEP1 申し込み
学校ホームページから24時間いつでも申し込み可能。

STEP2 審査結果の連絡
申し込み完了から10日前後で結果をお知らせ。

STEP3 契約
郵送でも契約可能。

STEP4 融資(入金)
審査結果から10日前後で入金。

※審査または契約時に申し込み本人の来店が必要な場合があります。 ※入学金の場合は、合格通知書などを確認後の振込みとなります。

国の教育ローン	
融資額	お子さま1人あたり上限350万円(一定の要件に該当する場合は上限450万円)
利用条件	お子さまの人数に応じた世帯収入(所得)の上限額を超えない方
金利	年2.65% (固定) 2025年3月現在 ※金利が変わる場合がありますので詳しくはお問い合わせください。
受け取り方法	保護者口座へ直接入金
返済期間	18年以内(元金返済据置期間を含みます)
据置期間	在学期間以内 据置期間中は利息のみのお支払いにすることができます。
問い合わせ先	教育ローンコールセンター TEL.0570-008656 / 03-5321-8656 https://www.jfc.go.jp/n/finance/seach/ippan.html

E 提携教育ローン(オリコ・ジャックス・アプラス)

簡単・便利・スピーディーに利用できます。

本学費ローンは、保護者にかわってクレジット会社が学費(入学金・授業料など)を学校へ立替払いする制度です。

入学金 入学経費 学費 教材費 生活費 寮 アパート

手続きの流れ

STEP1 申し込み
学校ホームページから24時間いつでも申し込み可能。

STEP2 審査結果の連絡
早ければ翌日には結果をお知らせ。

STEP3 契約
書類でも契約可能。

STEP4 融資(入金)
審査結果から2週間以内で入金。

クレジット	オリコ	ジャックス	アプラス
融資額	10万円以上 ※募集要項記載の納入金年額上限	20万円以上 ※募集要項記載の納入金年額上限	5万円以上 ※募集要項記載の納入金年額上限
申込者	原則保護者		
金利	年 4.0% ※1	年 2.5% ※2	
受け取り方法	学校口座へ直接入金		
保証人	原則不要		
返済期間	元本据置期間含め最長120回(10年)	元本据置期間含め最長120回(10年)	180回(15年)
問い合わせ先	オリコ学費サポートデスク TEL:0120-517-325 	ジャックスコンシューマードesk TEL:0120-338-817 	㈱アプラス クレジットセンター TEL:0570-088-805

※1.2 金利が変わる場合がありますので詳しくはお問い合わせください

学費サポート制度

学費分割納入制度



【申込資格】
日本学生支援機構予約採用者、または入学後に日本学生支援機構申込予定者。
※入学手続金から学費分割納入制度を利用する場合は、日本学生支援機構の予約採用者であり、さらに入学時特別増額貸与奨学金（※以下入増とする）申込予定者であることが条件となります。また、頭金として50,000円以上を納入していただきます。
※⑨の学費サポート制度との併用はできません。

【対象金額】
入学手続金からの学校納付金すべて
※入学手続金から利用する場合は申込資格を満たしている方

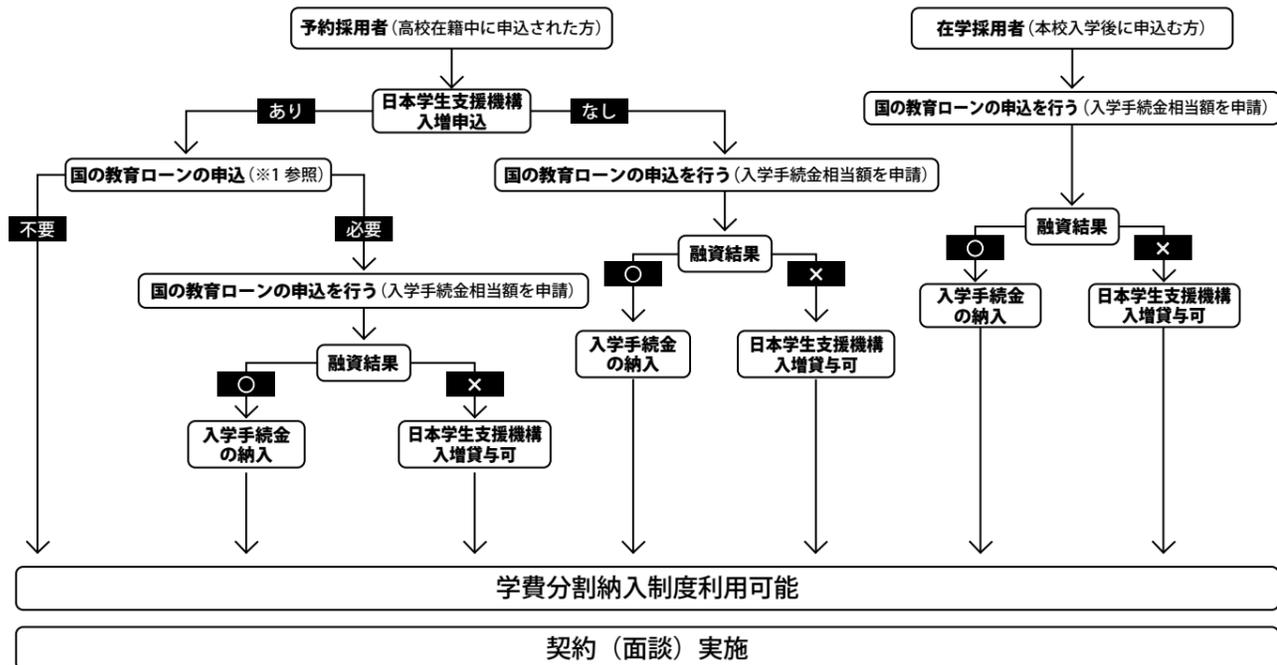
【事務手数料】
学費管理費として年1回15,000円（税別）が必要となります。

【支払い方法】
口座振替にて毎月16日（土・日・祝日に当たる場合は翌日）に振替予定。
※中途退学の場合、残金を一括でお支払いとなります。

【滞納対応】
1か月滞納：学生および保証人あてに督促通知を送付します。
2か月滞納：出席停止処分を検討します。
3か月滞納：除籍処分を検討し、奨学生の異動措置を行います。
また、それぞれの学年の12月末において未納がある場合には進級・卒業ができません。

【申込方法】
国際ビジネス公務員大学校（TEL：024-923-4665）までお問い合わせください。

【フローチャート】



※1 令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知（一部抜粋）

2. 採用候補者となった奨学金の内容について				
	給付奨学金 (注1)	第一種奨学金 (無利子) (注5)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
利用条件 (注2) (注3)	支援区分：第Ⅰ区分◆ 社会的養護を必要とする人	併用貸与の利用可		日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要
申込時の選択内容 (注4)	貸与額	最高月額利用：可 猶予年限特例：対象	月額120,000円	一時金500,000円
	返還方式	所得連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
	保証制度 (注6)	機関保証	人的保証	人的保証
	利率の算定方法	*****	利率見直し方式	利率見直し方式

予約採用で入増の申し込みをした方は、「国の教育ローン」の申込：不要または「国の教育ローン」の申込：必要の印字があります。結果によって手続き方法が異なります。

無利子奨学制度 無利子キャリア奨学制度



	⑨無利子奨学制度 高等学校新規卒業生	⑩無利子キャリア奨学制度 社会人・高校既卒者
申込資格	2026年3月高等学校卒業（見込）者 奨学生としての態度・行動を忘れずに学業に励む方。 経済的に修学が困難な方。	2026年4月2日時点で満19歳以上の者 奨学生としての態度行動を忘れずに学業に励む方。 経済的に修学が困難な方で日本学生支援機構給付奨学金の申し込みが不可の方。
申込方法・書類	下記の書類①、②、③を出願書類と一緒に提出してください。 ①FSGカレッジリーグ無利子奨学生申込書 （本校のWEB出願ページよりダウンロード・プリントアウトしてください。または、本校までお問い合わせください。） ②所得証明書（市町村役場で発行のもの。源泉徴収票は不可。） ※所得の有無に関わらず、本人を含む家族全員分を提出してください。（就学者は不要。） ③住民票（世帯全員分）	
選考方法	入学試験の書類審査、面接および奨学金の申込書、所得状況により審査します。	
定員	200名	50名
金利	無利子	
貸与金額	年額30万円	年額100万円
返済期間	卒業後5月から5年以内	卒業後5月から8年4ヵ月(100回)
返済免除制度	在学中の態度、行動が特に優秀と認められた場合、卒業後の奨学金の返済を全額または半額免除する制度です。	
連帯保証人	ひとり親以外の場合は父母どちらとも	父母のいずれか1名、4親等以内の親族（有職者）1名
契約	書面取り交わし	上記連帯保証人2名と本人が来校し、面前で契約



紹介入学制度



FSGカレッジリーグの在校生・卒業生の紹介により入学を希望される方に、入学選考料や入学手続金を免除する制度です。

出願者が下記の対象に該当する場合は、入学選考料・入学手続金の一部が免除されます。
・紹介者及び被紹介者ともに全日制課程の学科である場合に限りです。
・紹介入学制度の他に特待生制度等の免除制度と同時に申し込みをした場合、免除金額の大きい方が優先適用となります。

対象	免除額
家族がFSGカレッジリーグのいずれかの学校を卒業されている方	入学選考料2万円、1年次設備費から5万円免除
家族がFSGカレッジリーグのいずれかの学校に在学されていて入学後同時在学となる方	入学選考料2万円、1年次設備費 全額免除
兄弟姉妹(双子含む)が同時にFSGカレッジリーグのいずれかの学校に入学される方	

※「家族」とは、2親等内の血族、配偶者、2親等内の姻族をいいます。
※出願時に所定の「紹介書」を提出してください。（本校のWEB出願ページよりダウンロード・プリントアウトしてください。または、本校までお問い合わせください。）

学費サポート制度

特待生制度

出願時に一定の基準を満たした方は、特待生として申し込みができる制度です。選考により認定された方は合格ランクに応じて免除特典が与えられます。

特待生制度名	免除特典
JO-BI特待生制度	Aランク15万円免除・Bランク10万円免除・Cランク5万円免除
JO-BI自己推薦特待生制度	Bランク10万円免除・Cランク5万円免除
JO-BI公務員試験特待生制度	Bランク10万円免除・Cランク5万円免除 ※公務員採用試験一次試験合格者は申し込み時点でCランク5万円免除が保証されます。
JO-BI一人暮らし支援特待生制度	20万円×修業年限免除・10万円×修業年限免除 ※申し込み時点で「10万円×修業年限免除」が保証されます。
JO-BIキャリア支援特待生制度	Aランク15万円免除・Bランク10万円免除・Cランク5万円免除
JO-BI指定校特待生制度	10万円保証 試験結果により、さらに学費免除を目指せます。 高校宛て書類をご確認ください。

各特待生制度の詳細はP7~8をご覧ください。

地方自治体・各種団体・企業の奨学金



【市町村の奨学金制度 一例】

奨学金制度	貸与額(月額)	金利	返済期間	問い合わせ先
本宮市未来担い手奨学金	50,000円	無利子	卒業の月の6ヶ月後から10年以内 【返還の免除制度有】	本宮市教育委員会 教育部 教育総務課 総務係 TEL:0243-24-5441
いわき市奨学資金奨学生	40,000円	無利子	貸与終了月の6ヶ月後から10年以内	いわき市教育委員会事務局 教育政策課 TEL:0246-22-7540
白河市奨学資金(貸与型)	40,000円以内	無利子	卒業の月または貸与の終了した月の6ヶ月後から15年以内 【返還の免除制度有】	白河市教育総務課総務係 TEL:0248-28-5540

※募集期間、申込資格、返還の免除制度など詳しい内容は各自治体にお問い合わせください。

保育士 修学資金貸付制度

保育人材の確保並びに定着を図るため、保育士資格を取得し、福島県内の保育所等において働きたいという意欲をもった学生のみなさんを対象にした修学資金の貸し付けを福島県社会福祉協議会において実施しています。

【対象学科】 こども保育科、幼児教育・大学科

【貸付内容】 (当該年度に指定養成施設に入学した方が対象)
 修学資金・・・月額5万円以内 ※(修学期間2年間の場合)
 *入学準備金・・・20万円以内 (任意)
 *就職準備金・・・20万円以内 (任意)
 ※修学期間2年を超える場合、120万円以内であれば2年を超えて貸付可能です。

※保育士として登録後、福島県内の施設で保育士業務に従事し、かつ継続して5年間従事すること。
 ※養成施設を卒業した日から1年以内に保育士登録を行うこと。
 ※福島県社会福祉協議会からの通知をもって募集となります。提出された書類の審査等により、貸与者を決定いたします。審査の結果、不採用となる場合もあります。

教育訓練給付制度

働く人のキャリアアップ、キャリアチェンジを応援する制度です。

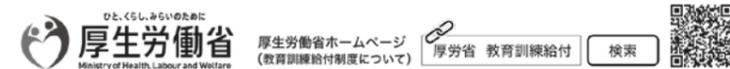
教育訓練の種類	給付	学校と学科	支給対象者 ※1	
			在職中	離職中
L 専門実践教育訓練	在学中 教育訓練経費(学費等)の 50% (最大) 支給 80万円(最大) (年間上限40万円×2年間)	国際ビジネス公務員大学校 ・こども保育科 国際アート & デザイン大学校 ・グラフィックデザイン科 ・ペット総合科 国際情報工科自動車大学校 ・2級自動車工学科 ・情報システム科 ・放射線工学科 ・電気電子工学科 ・ドローンスペシャリスト科 ・情報システム工学科 2年制 国際医療看護福祉大学校 ・看護学科 ・介護総合マネジメント学科	受講開始日時 点で雇用保険 の被保険者で あった期間が 2年以上	受講開始日が 離職した日の 翌日から1年 以内 受講開始日時 点で雇用保険 の被保険者で あった期間が 2年以上
	卒業後 追加で教育訓練経費 (学費等)の30% ★ 支給 32万円(最大) (年間上限16万円×2年間)			
	合計 学費(入学金・授業料) の80% 支給 128万円(最大) (年間上限64万円×2年間)			
M 教育訓練支援給付金 ※2	離職前の基本手当の日額の 60%相当		×	○※3

※1 初めて受講する方の場合です。 ※2 専門実践教育訓練を受講する方を対象とした給付金です。
 ※3 そのほかにも条件があります。詳しくは、お近くのハローワークにお問い合わせください。

教育訓練給付の支給を受けるまでの流れ



※1 受給資格確認は、専門実践教育訓練または特定一般教育訓練を受講する場合に必要な手続きです（一般教育訓練を受講する場合は必要ありません）。
 ※2 専門実践教育訓練の場合は6ヵ月ごとの支給申請により給付を受けられます（特定一般教育訓練及び一般教育訓練の場合は訓練終了後に一括で支給申請）



※厚生労働省 HP より抜粋

給付金手続き の注意事項

専門実践教育訓練給付金制度の手続きは必ず、受講開始日(対象校入学)の1ヵ月前までに行う必要があります。対象校に進学を希望している方で、専門実践教育訓練給付金制度の条件に当てはまる方は、ハローワークで申請手続きを行ってください。

不安解消! 「学費」なんでも Q & A

学費について

Q 進級するときの学費について支払いが不安です。

A 教育ローン等の申込は随時可能です。また進級後、4月ごろ日本学生支援機構の奨学金の申込み案内があります。詳しくは本校までお問い合わせください。

Q 学費などの引落日はいつですか?

A 6月(教材・実習費)
8月(1年次後期授業料)
3月(進級時年間学費)
上記請求月の6日になります。引落日が祝日等で休みの場合は翌営業日となります。
※海外研修費は請求額が確定次第引落となります。

Q 学費を分割納入することは可能ですか?

A 日本学生支援機構申し込み(採用)の方に限り可能です。分割納入制度を契約していただき、事務手数料として年1回¥15,000(税別)が必要となります。(お申し込みの際は本人、父母等に来院いただきます。)
※その他教育ローン等申し込み状況の理由により、1カ月の延納は可能です。

奨学金、教育ローンについて

Q 高校で日本学生支援機構奨学金の手続きをしましたが、この後何をすればよいですか?

A 「大学等奨学生採用候補者決定通知」を本校へ提出してください。入学後、インターネットで手続きします。奨学金は5月に振込予定です。(4.5月の2ヵ月分)

Q これから奨学金を申し込みたいのですが、いつでも申し込みできますか?

A 日本学生支援機構は年2回(例年4月・10月ごろ)の申し込みです。4月申し込みは入学後、申込書類をお渡しします。奨学金は6月に振込予定です。(4.5.6月の3ヵ月分)

Q 学費以外にも借入れがあるので、教育ローンを借りるのは難しいと思いますが...?

A 日本学生支援機構の申し込みをおすすめいたします。



Q 奨学金や金融機関の教育ローンで借りたお金は、寮費や生活費にも使えますか?

A 各種奨学金や銀行等の教育ローンで借りたお金は、寮費や生活費にあてることもできます。ただし、一部の金融機関で提供される教育ローンでは、金融機関から学校に直接、「学費」として納入されるため、寮費や生活費にあてることができません。

Q 兄弟(姉妹)がいて、既に教育ローンを利用しています。このような場合は、もう教育ローンを借りることはできないのですか?

A 国の教育ローンでは既に兄弟(姉妹)の方が利用されていても、学生1人につき350万円までの融資を受けることができます。

高等教育の修学支援新制度について

Q 高等教育の修学支援新制度はどのように申し込みすれば良いですか?

A 日本学生支援機構の給付奨学金をお申し込みください。採用された区分に応じて減免額が確定します。

Q 減免対象となった場合、すでに納入済みの入学金・1年次前期授業料はどうなりますか?

A 入学後にご納入いただく1年次後期授業料、次年度学費へ充当させていただきます。
※授業料・設備費のみ充当可能です。

その他

Q お金を借りるのではなく、返済不要の学費サポート制度はありますか?

A 学校の特待生制度があります。入学時や進級時の成績や生活態度が良好な方について、入学金や学費の一部を免除する制度です。詳しくは本校までお問い合わせください。

Q 自分が高等教育の修学支援新制度の対象か知りたいです。

A 奨学金シュミレーションサイト
<https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp>
ご自身が対象になるかなどを大まかに調べられます。



JO-BI

Business & Public Servant

学校法人 国際総合学園
国際ビジネス公務員大学校

厚生労働大臣指定
文部科学大臣「職業実践専門課程」認定学科設置校

〒963-8002 福島県郡山市駅前1-12-2

☎ 0120-1984-41

www.jo-bi.jp

E-mail jo-bi@fsg.gr.jp

JO-BI 検索



HP

f @JOB198441

X @jobi198441

LINE @jo-bi

Instagram @jobi_fsg



学校法人 国際総合学園
FSGカレッジリーグ



この印刷物は、グリーン基準に適合した印刷資材を使用して、グリーンプリンティング認定工場が印刷した環境配慮製品です。